



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.05.2021

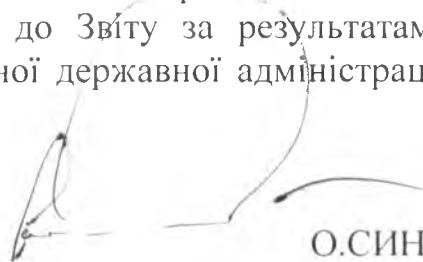
м. Полтава

№ 399

Про внесення змін до
розпорядження голови
облдержадміністрації
від 19.03.2021 № 205

Відповідно до статей 6, 13, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статті 19 Закону України „Про запобігання корупції”, рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 08.12.2017 № 1379 „Про затвердження порядку підготовки, подання антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 87/31539 (зі змінами), та враховуючи рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.04.2021 № 237/21 „Про погодження антикорупційної програми Полтавської обласної державної адміністрації на 2021-2022 роки”, внести зміни до розпорядження голови облдержадміністрації від 19.03.2021 № 205 „Про затвердження антикорупційної програми Полтавської обласної державної адміністрації на 2021-2022 роки”, виклавши додаток 2 до Звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації в повій редакції (додається).

Голова



О.СИНЕГУБОВ

Додаток 2
до Звіту за результатами
оцінки корупційних ризиків у
діяльності обласної
державної адміністрації

ТАБЛИЦЯ
оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення

№ ризика	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Особа (особи), відповідальна (і) за виконання заходу	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Відсутність механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень	Середня	Розробка та затвердження Положення із впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України „Про запобігання корупції” в обласній державній адміністрації Проведення роз'яснювальної роботи з відповідальними особами з питань запобігання корупції структурних	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації	Липень 2021 року Не менше двох разів на рік	Не потребує фінансування	Положення розроблено та затверджено Роз'яснювальну роботу проведено

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>підрозділів облдержадміністрації та працівниками облдержадміністрації щодо порядку заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень в облдержадміністрації.</p> <p>Розроблення пам'яток щодо заохочення та формування культури повідомлення в облдержадміністрації згідно зі зразками, наведеними в додатках 2-6 до роз'яснень Національного агентства від 24.02.2021 № 3</p> <p>Проведення комунікаційної кампанії та систематичне здійснення просвітницьких заходів щодо заохочення та формування культури повідомлення в облдержадміністрації</p>		<p>Липень 2021 року</p> <p>Не менше двох разів на рік</p>		<p>Пам'ятку щодо заохочення та формування культури повідомлення розроблено</p> <p>Комунікаційну кампанію проведено</p>
2	Імовірність несвоєчасного подання або неподання декларацій особами,	Середня	Проведення семінарів-навчань для державних службовців, що призначаються або звільняються стосовно порядку подання	Головний спеціаліст з питань запобігання та	Постійно	Не потребує фінансування	Навчання проведено

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, які звільняються або звільнилися, не повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, подання недостовірних відомостей, не повідомлення суб'єктом декларування чи членом його сім'ї про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента.</p>		<p>декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави.</p> <p>Збір та опрацювання інформації від посадових осіб структурних підрозділів облдержадміністрації, на яких покладено обов'язок щодо запобігання та виявлення корупції, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації щодо отримання одноразового доходу, придбання майна в розмірі, що перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 01 січня відповідного року працівниками структурних підрозділів.</p> <p>Розроблення та прийняття внутрішнього розпорядчого акта щодо організаційних питань проведення щорічної кампанії з електронного декларування в облдержадміністрації.</p> <p>Розроблення та затвердження внутрішнього порядку взаємодії уповноваженої особи з питань</p>	<p>виявлення корупції апарату облдержадміністрації</p>	<p>Листопад 2021 року</p> <p>Грудень 2021 року</p>		<p>Збір та аналіз інформації здійснено</p> <p>Внутрішній розпорядчий акт розроблено та прийнято</p> <p>Внутрішній порядок розроблено та</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації з метою обліку суб'єктів декларування, у яких виник обов'язок подати декларації відповідно до вимог Закону України „Про запобігання корупції”				затверджено
3	Вплив із боку третіх осіб на відповідальну особу за проведення спеціальної перевірки відомостей щодо особи, яка претендує на зайняття посади, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища, або посади з підвищеним корупційним ризиком щодо стану здоров'я з метою сприяння на отримання позитивного результату даної перевірки.	Низька	Контроль відповідальної особи щодо дотримання чіткого переліку документів, який повинен відповідати переліку документів, згідно зі статтею 57 Закону України „Про запобігання корупції” (зі змінами) та Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад із підвищеними корупційними ризиками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 № 171 (зі змінами); документів встановленої форми, медичних довідок про стан здоров'я за формою,	Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації	Під час отримання Запиту та опрацювання документів	Не потребує фінансування	Зазначено правдиві відомості про стан здоров'я особи та вчасно надано відповідь

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>затвердженою Міністерством Охорони Здоров'я України, щодо перебування особи на обліку в психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров'я області, шляхом здійснення перевірки відповідної форми, закладу, який видав довідки, чіткого заповнення довідок, термінів придатності, та терміну виконання цієї перевірки для отримання результату перевірки органом, який надсилав запит у семиденний строк із дати надходження запиту..</p> <p>Повідомлення відповідальною особою про випадки впливу на неї з боку посадових осіб закладу або інших осіб із метою прийняття рішення</p>				<p>Повідомлено керівництво про випадки впливу на відповідальну особу</p>
4	<p>Можливість впливу з боку посадових осіб або інших осіб на членів конкурсної комісії з метою сприяння прийняттю на посади осіб, які не відповідають встановленим вимогам, або тих, які подали недостовірні</p>	Низька	<p>Забезпечення проведення перевірки достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе з оригіналами або завіреними копіями відповідних документів (у тому числі шляхом пошуку відомостей про фізичну особу в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією</p>	<p>Відділ управління персоналом апарату облдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату</p>	<p>Під час проведення засідань конкурсної комісії</p>	<p>Не потребує фінансування</p>	<p>Перевірка проводиться</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>відомості у зв'язку з відсутністю законодавчого обов'язку проведення спеціальної перевірки або надання переваги під час конкурсного відбору на державну службу конкретним особам</p>		<p>правопорушення), а також його відповідності кваліфікаційним вимогам (у випадку, якщо не проводиться спеціальна перевірка).</p> <p>Запровадження періодичного моніторингу з боку відповідальних осіб із питань запобігання та виявлення корупції документації щодо здійснення конкурсного відбору на кожну з посад.</p> <p>Публікації на офіційному вебсайті державного органу інформації щодо кожного етапу конкурсного відбору – списків осіб, які беруть участь у конкурсі, із зазначенням інформації про їх допущення до наступного етапу відбору, а також – критерії відбору, які були застосовані комісією в кожному конкретному випадку.</p> <p>Забезпечення контролю за проведенням конкурсу шляхом залучення третіх осіб (незалежних експертів, членів громадських організацій) до роботи конкурсних комісій.</p>	<p>облдержадмініст рації, структурні підрозділи облдержадмініст рації.</p>			<p>Періодичні перевірки проводяться</p> <p>Інформація публікується на вебсайті, у засобах масової інформації</p> <p>Члени громадських організацій залучаються</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>Обов'язкове відображення в документації за результатами проведення конкурсу мотиви (обґрунтування) прийнятого рішення.</p> <p>Здійснення, за рішенням комісії, аудіо- та відеозаписів засідань конкурсних комісій структурних підрозділів та апарату облдержадміністрації, а також ведення архіву засідань комісії.</p>				<p>Інформацію зазначено</p> <p>Аудіо- та відеозаписи засідань конкурсних комісій здійснено</p>
5	Імовірність використання службового становища посадовою особою під час встановлення доплат та надбавок, інших виплат стимулюючого характеру керівникам закладів обласного значення.	Висока	<p>Подання директору Департаменту службової записки від начальників управлінь, відділів, які координують роботу закладів обласного значення, з обґрунтуванням встановлення доплат та надбавок. інших виплат стимулюючого характеру керівникам закладів обласного значення для подальшого видання відповідного наказу.</p> <p>Перевірка та візування начальником відділу з питань кадрового забезпечення, фінансування та управління персоналом фінансової складової подання колективу</p>	Департамент освіти і науки облдержадміністрації, Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, Департамент культури та туризму облдержадміністрації	Постійно	Не потребує фінансування	<p>Директору департаменту надаються інформаційні матеріали з обґрунтуванням</p> <p>Перевірка та візування здійснюється</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>закладів обласного значення на встановлення доплат та надбавок, інших виплат стимулюючого характеру керівникам закладів обласного значення.</p> <p>Забезпечення дотримання термінів розгляду документів, поданих на встановлення доплат та надбавок, інших виплат стимулюючого характеру керівникам закладів обласного значення шляхом внесення зазначених документів до карткової реєстраційної системи, присвоєння їм індивідуального номеру та встановлення контрольного (граничного) терміну виконання посадовими особами Департаменту.</p>				Документи розглянуто у встановлений законодавством термін
6	Можливість впливу з боку посадових та інших осіб на членів Комісії з питань нагородження при обласній державній адміністрації з метою безпідставного ініціювання представлення до	Низька	<p>Опублікування інформації щодо ініціювання нагородження державними та урядовими нагородами на офіційному вебсайті облдержадміністрації.</p> <p>Здійснення додаткового контролю з опрацювання матеріалів та документів уповноваженою особою з</p>	Відділ управління персоналом облдержадміністрації, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Під час розгляду звернень щодо нагородження громадян	Не потребує фінансування	Інформацію опубліковано Перевірка документів проводиться

1	2	3	4	5	6	7	8
	нагородження державними та урядовими нагородами з нагоди державних, професійних свят, ювілеїв підприємств, установ організацій, особистих ювілеїв за результатами розгляду документів		<p>питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації перед проведенням чергового засідання Комісії з питань нагородження при обласній державній адміністрації шляхом попереднього опрацювання уповноваженою особою документів кандидатур, представлених до нагородження цією Комісією, та підготовки, у разі необхідності, пропозицій, висновків та зауважень із питань нагород для розгляду та врахування останніх на засіданні Комісії.</p> <p>Залучення третіх осіб до роботи комісії з питань нагород.</p>	облдержадміністрації			Третіх осіб залучено
7	Імовірність заключення договору замовником із недобросовісним контрагентом.	Висока	Залучення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації до порядку здійснення закупівель із визначенням повноважень щодо здійснення перевірки та погодження договорів, перед підписанням останніх із контрагентами за результатами проведення закупівель.	Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації	Постійно	Не потребує фінансування	Перевірено та погоджено договори, що укладаються з контрагентами

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>Розробка чек-листа перевірки контрагентів уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції (чек-листи розробляються для окремих галузей, індустрій з урахуванням вимог статті 17 Закону України „Про публічні закупівлі”.</p> <p>Аналіз контрагентів із боку уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та надання інформації про них керівнику апарату облдержадміністрації</p>	<p>Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації</p>	<p>Червень 2021 року</p>		<p>Усунення (мінімізація) корупційного ризику Чек-лист перевірки контрагентів розроблено.</p> <p>Керівника апарату облдержадміністрації письмово поінформовано</p>
8	<p>Імовірність недоброчесності посадових осіб, які входять до складу тендерного комітету/уповноважених осіб щодо підготовки тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі щодо їх формування під конкретного постачальника.</p>	<p>Висока</p>	<p>Ознайомлення всіх членів тендерного комітету з інформацією, яка надійшла від усіх учасників процедур закупівель.</p> <p>Оприлюднення відповідної документації в електронній системі закупівель.</p> <p>Надання Юридичному департаменту Полтавської обласної державної</p>	<p>Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації</p>	<p>Під час кожного засідання тендерного комітету</p>	<p>Не потребує фінансування</p>	<p>Члени тендерного комітету ознайомлені з інформацією про закупівлі</p> <p>Документацію оприлюднено в електронній системі закупівель.</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>адміністрації проєктів тендерної документації/оголошення про проведення спрощеної закупівлі та відомостей щодо всіх запланованих закупівель, очікувана вартість яких перевищує 50 000,00 гривень, для здійснення аналізу на відповідність чинному законодавству</p> <p>Урахування практики Антимонопольного комітету України стосовно інших тендерів облдержадміністрації з метою встановлення, які вимоги вже визнавалися дискримінаційними та чи застосовує їх облдержадміністрація надалі.</p> <p>Проведення аналізу ринку та вивчення того, наскільки заявлені замовником у тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких - з іншими тендерами в галузі.</p>	рації			<p>Пропозиції Юридичного департаменту Полтавської обласної державної адміністрації враховано.</p> <p>Практика Антимонопольного комітету України враховується</p> <p>Аналіз ринку проведено</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>Залучення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції до аналізу тендерної документації в окремих закупівлях.</p> <p>Використання аналітичних модулів (bi.prozorro.org, clarity-project.info) на етапі підготовки тендерної документації.</p> <p>Оцінка уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції раніше укладених договорів із постачальниками облдержадміністрації на предмет їх повторності та систематичності.</p>				<p>Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції залучено</p> <p>Аналітичні модулі використовуються</p> <p>Аналіз та оцінку проведено</p>
9	Вплив заінтересованих осіб на представництво облдержадміністрації в суді шляхом неправомірної обіцянки, пропозиції з метою неналежного представництва інтересів облдержадміністрації.	Середня	<p>Проведення роз'яснювальної роботи, забезпечення неухильного виконання працівниками (представниками в суді) облдержадміністрації своїх посадових обов'язків.</p> <p>Повідомлення при опрацюванні рішення суду керівниками структурних підрозділів облдержадміністрації заступників голови</p>	Юридичний відділ апарату облдержадміністрації, Юридичний департамент облдержадміністрації	Постійно Під час опрацювання кожного рішення суду	Не потребує фінансування	<p>Роз'яснювальну роботу проведено</p> <p>Підготовлено доповідну записку про результати розгляду</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>облдержадміністрації відповідно до розподілу функціональних обов'язків або керівника апарату облдержадміністрації про можливі корупційні ризики, виявлені під час опрацювання рішення суду.</p> <p>Встановлення обмеження процесуальних прав представників у довіреностях на представництво інтересів шляхом заборони визнавати позов та відмовлятися від позову.</p> <p>Розробка та затвердження порядку ведення претензійно-позовної роботи із встановленням вимог до осіб, які здійснюють представництво інтересів облдержадміністрації в суді, механізму контролю за дотриманням законодавства такими працівниками.</p>	<p>Юридичний департамент облдержадміністрації</p>	<p>Під час визначення особи для представлення інтересів облдержадміністрації в суді</p> <p>ІІІ квартал 2021 року.</p>		<p>справи</p> <p>Обсяг прав представника визначено в довіреності</p> <p>Порядок розроблено та затверджено</p>
10	Відсутність нормативно-правового акта, що визначає порядок експлуатаційно-	Середня	Звернення до Національного агентства з питань запобігання корупції з пропозицією клопотати перед органами влади про прийняття підзаконних	Департамент з питань оборонної роботи, цивільного	ІІ квартал 2021 року.	Не потребує фінансування	Пропозиції до Національного агентства подано.

1	2	3	4	5	6	7	8
	технічного обслуговування апаратури та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільного захисту операторами телекомунікацій (ін. підприємствами).		<p>нормативно-правових актів, у яких би був прописаний порядок експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільного захисту операторами телекомунікацій (іншими підприємствами).</p> <p>Звернення до Державної служби України з надзвичайних ситуацій з пропозицією щодо розроблення та прийняття підзаконного нормативно-правового акта щодо визначення порядку експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку цивільного захисту операторами телекомунікацій.</p>	захисту та взаємодії з правоохоронними органами облдержадміністрації	III квартал 2021 року.		Пропозиції до Державної служби України з надзвичайних ситуацій подано
11	Імовірність використання посадовими особами структурних підрозділів облдержадміністрації у власних цілях службових транспортних засобів, зокрема для отримання	Середня	Попередження відповідальних осіб про збереження, використання, справний технічний стан службового автомобіля та недопущення використання транспортних засобів для інших цілей, не викликаних робочою необхідністю, забезпечення дотримання правил	Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій облдержадміністрації, Департамент фінансів	Постійно	Не потребує фінансування	Роз'яснювальну роботу проведено

1	2	3	4	5	6	7	8
	неправомірної вигоди.		<p>користування службовим автотранспортом.</p> <p>Проведення обліку роботи службового автомобіля шляхом ведення подорожніх листів із зазначенням у них інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки.</p> <p>Періодичний контроль із боку посадових осіб структурних підрозділів облдержадміністрації на яких покладено обов'язки з питань запобігання та виявлення корупції шляхом перевірки змісту та повноти інформації, наведеної в подорожніх листах</p>	<p>облдержадміністрації, Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації, Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації, Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації, Департамент будівництва, містобудування і архітектури облдержадміністрації, Державний</p>	У кінці кожного кварталу звітного року		Моніторинг подорожніх листів на відповідність зазначеної інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки проведено

1	2	3	4	5	6	7	8
				архів Полтавської області			
12	<p>Можливість приховування членами інвентаризаційної комісії фактів нестачі, псування матеріальних цінностей матеріально відповідальними особами під час інвентаризації.</p> <p>Ймовірність внесення недостовірних фактичних даних під час проведення інвентаризації.</p>	Середня	<p>Залучення до складу інвентаризаційної комісії посадову особу, на яку покладено обов'язок із запобігання та виявлення корупції структурного підрозділу облдержадміністрації.</p> <p>Підготовка інформації секретарем інвентаризаційної комісії про результати проведення інвентаризації та її документальне оформлення.</p> <p>Проведення навчань для матеріально відповідальних працівників щодо добросовісного виконання своєї роботи та відповідальності за невиконання або неналежне виконання службових обов'язків.</p> <p>Оприлюднення на офіційному вебсайті облдержадміністрації результатів проведення інвентаризації (крім інформації з обмеженим доступом) в апараті облдержадміністрації.</p>	<p>Структурні підрозділи облдержадміністрації, відділ фінансово-господарського забезпечення апарату облдержадміністрації</p> <p>Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату</p>	<p>До 15 червня 2021 року</p> <p>Під час кожного засідання інвентаризаційної комісії Не менше 2 разів на рік</p> <p>За результатами проведення інвентариза-</p>	<p>Не потребує фінансування</p> <p>Навчання проведено</p>	<p>Посадову особу залучено</p> <p>Матеріали підготовлені та доведено до відома членам комісії</p> <p>Результати оприлюднено</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
				облдержадмініст рації	ції		
13	Відсутність порядку отримання суб'єктами господарської діяльності дозволів на здійснення операцій у сфері поводження з відходами.	Середня	<p>Звернення до Національного агентства з питань запобігання корупції з пропозицією клопотати перед органами влади про прийняття підзаконних нормативно-правових актів, що регулює порядок видачі суб'єктам господарської діяльності дозволів на здійснення операцій у сфері поводження з відходами.</p> <p>Звернення до Кабінету Міністрів України з пропозицією розроблення та прийняття підзаконного нормативно-правового акта щодо порядку одержання дозволів на здійснення операцій у сфері поводження з відходами та стосовно переліку документів, необхідних для отримання дозволу на здійснення операцій у сфері поводження з відходами.</p>	Департамент екології та природних ресурсів облдержадмініст рації	<p>II квартал 2021 року</p> <p>III квартал 2021 року</p>	Не потребує фінансування	<p>Пропозиції до органів влади вищого рівня та Національного агентства з питань запобігання корупції подано.</p> <p>Пропозиції до Кабінету Міністрів України подано</p>
14	Ймовірність неякісного розгляду експертом (членом експертно-перевірної комісії) документів, що подані	Низька	Аналіз висновків експертизи секретарем ЕПК, щодо погодження схвалення документів Національного архівного фонду відповідно до	Державний архів Полтавської області	Під час складання кожного висновку експерта	Не потребує фінансування	Оцінка всіх експертиз проводиться

1	2	3	4	5	6	7	8
	для розгляду й подання нефахового експертного висновку, складеного з порушенням вимог законодавства.		затверджених нормативних актів. Проведення моніторингу (аналізу) секретарем ЕПК Державного архіву Полтавської області щодо якісного розгляду документів Національного архівного фонду та підготовка звіту голові ЕПК про проведену роботу. Проведення навчань із членами експертно-перевірної комісії Державного архіву Полтавської області. Оприлюднення на офіційному вебсайті Державного архіву Полтавської області щоквартальних звітів про схвалення та погодження документів експертно-перевірною комісією Державного архіву Полтавської області.		Грудень 2021 року II та IV квартали 2021 року Постійно.		Моніторинг проводиться, звіт голові надається Навчання проведено. Висновки оприлюднено
15	Можливість впливу з боку третіх осіб на членів конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників (перевезень пасажирів) із метою прийняття рішення на користь	Середня	Попередження членів конкурсного комітету про відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Опублікування результатів конкурсного відбору кандидатів	Управління інфраструктури та цифрової трансформації облдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та	На кожному засіданні конкурсного комітету За результата	Не потребує фінансування	Членів конкурсного комітету ознайомлено під підпис Результати конкурсного

1	2	3	4	5	6	7	8
	конкретного перевізника.		щодо пасажирських перевезень на офіційному вебсайті облдержадміністрації. Запровадження попереднього аналізу та візування уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції проектів договорів із переможцем конкурсу із визначення автомобільного перевізника з перевезення пасажирів	виявлення корупції апарату облдержадміністрації	ми засідань конкурсного комітету Перед кожним засіданням конкурсного комітету		відбору опубліковано Попередній аналіз проведено та завізовано
16	Імовірність надання недостовірних актів виконаних робіт із поліпшення та охорони земель сільськогосподарського призначення суб'єктами господарювання з метою незаконного отримання бюджетних коштів.	Середня	Проведення виїзних перевірок на предмет підтвердження обсягу фактично виконаних робіт	Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації	Жовтень-листопад 2021 року	Не потребує фінансування	Виїзні перевірки проводяться
17	Імовірність нарахування державної підтримки з порушенням вимог нормативно-правових актів у зв'язку з нечіткою	Низька	Проведення роз'яснювальної та консультативної роботи з посадовими особами в органах місцевого самоврядування, які здійснюють приймання документів для нарахування дотацій.	Департамент агропромислового розвитку облдержадміністрації	Протягом року.	Не потребує фінансування	Роз'яснювальну роботу проведено

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>регламентацією положень нормативно-правових актів для виконання покладених завдань, пов'язане з використанням посадовими особами повноважень в особистих цілях або на користь третіх осіб</p>		<p>Дотримання вимог передбачених відповідними постановами Кабінету Міністрів України при наданні державної підтримки сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм господарювання. Публікація на офіційному вебсайті Департаменту інформації про видатки на державну підтримку сільськогосподарським товаровиробникам усіх форм господарювання.</p>				<p>Критерії відбору сільськогосподарських товаровиробників визначено</p>
18	<p>Імовірність прийняття рішення членами комісії з питань розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких пільгових категорій осіб, а також членів їх сімей (далі - Комісія) в умовах конфлікту інтересів.</p>	Середня	<p>На кожному засіданні комісії попереджати членів комісії про відповідальність за прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів та необхідність повідомлення НАЗК або колегіального органу про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів під час виконання повноважень члена комісії з подальшим занесенням інформації до протоколу.</p> <p>Підготовка та поширення серед членів комісії з питань розподілу субвенцій із</p>	<p>Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації</p>	<p>На кожному засіданні конкурсної комісії</p> <p>Під час кожного засідання</p>	<p>Не потребує фінансування</p>	<p>Проведено роз'яснювальну роботу з членами конкурсної комісії</p> <p>До протоколу заноситься інформація про попередження членів комісії про відповідальність за</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких пільгових категорій осіб, а також членів їх сімей (далі – Комісія) довідкових матеріалів щодо процедури повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів та його врегулювання.</p>		<p>Комісії</p> <p>Не пізніше, ніж за один робочий день до засідання Комісії</p>		<p>прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів</p> <p>Інформацію оприлюднено</p>

Голова комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, керівник апарату облдержадміністрації



К.БОЙКО

